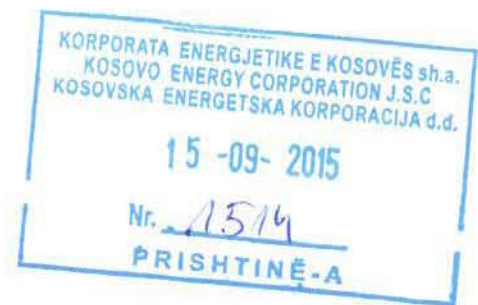




KORPORATA ENERGJETIKE E KOSOVËS Sh.a.
KOSOVO ENERGY CORPORATION J.S.C.
ENERGETSKA KORPORACIJA KOSOVA D.D.



Bordi i Drejtorëve i Korporatës Energjetike të Kosovës Sh.a.

Ne mbështetje të dispozitave nga Rregulloret e ndërmarrjes, neni 4(k) i kreut III, që rregullon te drejtat dhe përgjegjësitë e tij, Bordi i Drejtorëve në mbledhjen e rregullt të mbajtur me dt. 9 shtator 2015, duke vepruar me kuorum dhe me votim njëzëri, ka vendosur si me poshtë:

VENDIM

ÇËSHTJA: SHQYRTIMI DHE MIRATIMI PËR PLOTËSIMIN E RREGULLOREN PËR PËRGJEGJËSI DISIPLINORE (RREGULLORJA NR 1043, DT 05 QERSHOR 2015)

Ne pajtim me te drejtat dhe përgjegjësitë e tij për udhëheqjen e ndërmarrjes,

Bordi i Drejtorëve miratoi plotësimin në Rregulloren Mbi Përgjegjësinë Disiplinore E Materiale te KEK sh.a, nr. 1043. Dt 06-06-2015 (ne tekstin e mëtejme Rregullorja), si është prezantuar, dhe atë:

Ne nenin 27 (pika1) të plotësohet pas fjalës : “kundër vendimit të arbitrit, punëtori, parashtruesi i fletëparaqitjes ...” shtohet fjalia “...Drejtori Ekzekutiv i ZEPIO...”. Pjesa tjetër e kësaj pike te këtij nen mbetet e pandryshuar.

Ky plotësim hyn në fuqi ne ditën e miratimit nga Bordi i Drejtorëve dhe udhëzohet menaxhmenti që të fillojë menjëherë zbatimin e këtij Vendimi.

Shtojce: Kërkesa nga Menaxhmenti/ZEPIO (si shkëmbim përmes postes elektronike) dhe version i spastruar i Rregullores.

Zt. Berat Rukija:
Kryesues



Datë
14 shtator 2015



*KORPORATA ENERGETIKE E KOSOVËS Sh.a.
KOSOVO ENERGY CORPORATION J.S.C.
ENERGETSKA KORPORACIJA KOSOVA D.D.*

KORPORATA ENERGETIKE E KOSOVËS SH.A.

RREGULLORE MBI PËRGJEGJËSINË DISIPLINORE E MATERIALE TË KEK sh.a

**APROVUAR NGA BORDI I DREJTORËVE TË KEK-UT ME VENDIM
Prot.nr.1043 dt.05.06.2015**

Neni 25

Vendimi i Arbitrit përmban:

1. Hyrjen, në të cilën shënohet:: Emërtimi i organit i cili e ka nxjerr Vendimin, përbërja e organit, lloji i shkeljes, data e mbajtjes së seancës;
2. Dispozitivin, në të cilin shënohet, ndaj kujt dhe çfarë mase disiplinore është shqiptuar; gjegjësisht se a është liruar punëmarrësi nga përgjegjësia;
3. Arsytimi, në të cilin cekën faktet vendimtare në të cilat Arbitri është bazuar që punëmarrësin ta liroi nga përgjegjësia apo ta shpalli përgjegjës;
4. Këshillën juridike, në të cilën shënohet emërtimi i organit të shkallës së dytë i cili vendos për kundërshtim si dhe afati i kundërshtimit.

Neni 26

Arbitri nuk mund të udhëheq procedurën në këto raste:

- a. nëse është palë e dëmtuar me shkeljen e detyrave të punës ;
 - b. nëse me të pandehurin, mbrojtësin e tij janë në marrëdhënie të afërt familjare .
4. **Mbrojtja e të drejtave të punëtorit**

Organi disiplinor i shkallës së dytë

Neni 27

27.1 Kundër Vendimit të Arbitrit, punëtori, parashtruesi i fletëparaqitjes, **Drejtori Ekzekutiv i ZEPIO** dhe Zyrtari i Auditimit të Brendshëm mund të parashtrorjnë kundërshtim Organit disiplinor të shkallës së dytë, dhe atë përmes Drejtorit të DBNJ në afat prej 8 dite.

27.2 Kundër Vendimit të Organit disiplinor të shkallës së dytë, punëmarrësi mund të fillojë procedurën tek Gjykata kompetente në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të Vendimit.

Neni 28

28.1 Organi disiplinor i shkallës së dytë përbëhet nga:

- a. Drejtori Ekzekutiv i Divizionit , kryetar
- b. Drejtori i Zyrës Ligjore , anëtar dhe
- c. Menaxheri i DMP, anëtar

28.2 Në rast mungese a pengese tjetër të kryetarit apo ndonjë anëtarit të organit disiplinor të shkallës së dytë, Drejtori menaxhues i KEK-ut me Vendim do ta caktoj për rastin konkret disiplinor (ad hoc) një të punësuar tjetër të rangut të njëjtë.

14.6 Përfaqësuesi i organizatës sindikale merr pjesë në shqyrtimin disiplinor në cilësi të mbrojtësit (nëse punëtori është anëtar sindikate).

3. Procedura e punës e Arbitrit

Neni 15

Arbitri është i obliguar që Fletëparaqitjen ta shqyrtoj dhe merr në procedurë në afat prej 15 dite, nga dita kur e ka pranuar.

Neni 16

16.1 Drejtori i DBNJ në pajtim me Arbitrin e cakton seancën disiplinore.

16.2 Ftesa për seancë ju dërgohet me shkrim:

- a. përfaqësuesit të fletëparaqitjes;
- b. punëmarrësit kundër të cilit zhvillohet procedura disiplinore;
- c. përfaqësuesit të sindikatës nëse punëmarrësi është anëtar i sindikatës;
- d. dëshmitarët dhe ekspertët, kur është e nevojshme.

16.3 Nëse punëmarrësi nuk gjendet në adresën e tij, apo refuzon ti pranojë shkresat, dorëzimi bëhet në atë mënyrë, me publikimin e saj në tabelën e shpalljeve të Departamentit- Divizionit.

Neni 17

17.1 Thirrja punëmarrësit duhet ti dërgohet së paku 3 ditë para mbajtjes së seancës kryesore, me qëllim që punëmarrësi të përgatit mbrojtjen.

17.2 Dërgimi i ftesës, vendimit dhe shkresave tjera punëmarrësit i bëhet me fletëdorëzim direkt apo me dërgesë rekomande përmes postës në adresën e fundit të cilën punëmarrësi e ka paraqitë në shërbimin përkatës (të personelit), ndërsa në rast të shtyrjes së seancës me njoftim në procesverbal.

Neni 18

18.1 Procedura para Arbitrit është publike.

18.2 Punëmarrësi patjetër duhet të dëgjohet para organit disiplinor dhe duhet t'i mundësohet mbrojtja.

Neni 19

19.1 Seanca para Arbitrit fillohet me leximin e Fletëparaqitjes.

19.2 Pas leximit të Fletëparaqitjes, ftohet punëmarrësi kundër të cilit udhëhiqet procedura që të deklarohet lidhur me thëniet në fletëparaqitje dhe që të paraqesë mbrojtjen e vet.

Neni 9

Para shqiptimit të masës disiplinore për shkelje të detyrave të punës merret në konsiderim, veçanërisht :

- a. pesha e shkeljes dhe pasojat e saj;
- b. shkalla e përgjegjësisë së punëtorit;
- c. kushtet nën të cilat është shkaktuar shkelja;
- d. puna dhe sjelljet e mëparshme të punëmarrësit;
- e. si dhe rrethanat tjera të cilat kishin mund me ndikuar në shqiptimin e masës disiplinore.

III. PROCEDURA DISIPLINORE

1. Fillimi i procedurës disiplinore

Neni 10

Fletëparaqitja

Fletëparaqitjen ka për obligim që ta parashtror Udhëheqësi i drejtpërdrejt i punëmarrësit, për rastin kur është në dijeni se është bërë shkelje e detyrave të punës.

Të drejtën për parashtrimin e fletëparaqitjes e ka edhe Zyra e Auditit të Brendshëm dhe çdo punëmarrës i KEK-ut apo edhe qytetar tjetër që është në dijeni për shkelje të detyrave të punës.

Fletëparaqitja disiplinore i dërgohet Drejtorit të Burimeve Njerëzore.

Neni 11

11.1 Fletëparaqitja disiplinore paraqitet kur ekzistojnë bazat e dyshimit se është bërë shkelje e detyrave të punës.

11.2 Fletëparaqitja duhet të përmbaj:

- a. emrin dhe mbiemrin e punonjësit me shënimet elementare të tij siç janë: nr. i punës, vendi e punës dhe departamenti;
- b. kohën, vendin dhe mënyrën e shkeljes;
- c. të dhënat për dëmin eventual;
- d. provat;
- e. shkaqet në të cilat bazohen bazat e dyshimit se është bërë shkelja e detyrave të punës;
- f. emri, mbiemri, pozita- vendi i punës dhe nënshkrimi i parashtruesit.

Neni 12

12.1 Drejtori i DBNJ me vendim e hedh fletëparaqitjen disiplinore në qoftë se:

20. Dhënia pa autorizim e informatave të cilat paraqesin sekret afarist;
21. Lidhja e kontratave të dëmshme në dëm të KEK-ut;
22. Paraqitja fiktive e qëllimshme e llogarive, faturave dhe raporteve të pavërteta të organeve, punëmarrësve për miratim ;
23. Keqpërdorimi i shfrytëzimit të pushimit mjekësor nga ana e punëmarrësit
24. Lëshimi i palejuar i punës gjatë orarit të punës, apo para përfundimit të orarit të punës;
25. Fshehja apo moslajmërimi i shkeljes së detyrave të punës të kryesit-ve, nga ana e personit të autorizuar (*mbikëqyrësit-udhëheqësit të drejtpërdrejtë*);
26. Refuzimi që të punoj në punët dhe detyrat e punës apo vendin (lokacionin) e punës që i ofrohet i cili i përgjigjet përgatitjes së tij profesionale
27. Ngacmimi seksual në vendin e punës;
28. Dëmtimi i qëllimshëm i pajisjeve të kontrollit kohor ;
29. Evidentimi i kartelës së tjetrit në aparaturën e kontrollit kohor apo nënshkrimi për tjetrin në listat e evidencës për ardhje-vajtje në dhe nga puna
30. Pengimi i një apo më shumë punëtorëve në procesin e punës me çka dukshëm pengohet procesi i punës
31. Shfrytëzimi pa ndërgjegje i mjeteve materiale
32. Kryerja (angazhimi) në punë nga kontraktuesit tjerë apo konsumatorë të KEK-ut jashtë orarit të rregullt të punës që kanë të bëjnë me objektet e KEK-ut pa marrë paraprakisht pëlqimin (lejen) nga organi kompetent i KEK- ut, përkatësisht subjektit përkatës të tij.
33. Refuzimi i të punësuarit që t’i nënshtrohet kontrollit mjekësor, me qëllim të vërtetimit të sasisë së alkoolit në gjak dhe narkotikëve të tjerë
34. Provokimi i turbullirave apo rrahjeve në ambientet punuese të KEK-ut
35. Marrja dhe dhënia e dhuratave ose gjërave tjera me vlerë në lidhje me punën si dhe ndërmjetësimi për këtë qëllim
36. Evidentimi në mënyrë jo të saktë i rezultateve të punës, me qëllim që vetës apo tjetrit t’i mundësohet fitim i padrejtë, apo që tjetrin ta dëmtojë
37. Falsifikimi i dokumentit (përpilimi i tij- ndryshimi i dokumentit original – përdorimi i dokumentit të falsifikuar) dhe dhënia e shënimeve jo të sakta”
38. Fshehja e dëmit të shkaktuar mjeteve të punës
39. Paraqitja e raportit dhe shënimeve jo të sakta
40. Humbja e shkresave , dokumentacionit dhe materialeve tjera
41. Pengimi i komisionit a organit tjetër të kontrollit (ose anëtarit të tij) që ta kryejë funksionin e tij
42. Përsëritja e shkeljeve të detyrave të punës
43. Shkaktimi i mungesës apo tepricës gjatë kryerjes së punës (llogaridhënësi, magazinieri etj.)
44. Moslajmërimi i mungesës apo tepricës gjatë kryerjes së punës nga Përgjegjësit e llogaridhënësit, magazinieri etj.
45. Mos evidentimi i çështjeve të rëndësishme në punë dhe lidhur me punën duke përfshirë edhe thirrjet telefonike etj., në librin e pranimit- dorëzimit të detyrës.
47. Keqpërdorimi i automjeteve dhe kryerja e punëve private jashtë përcaktimeve të KEK-ut
50. Marrja e patentë-shoferit për shkak të drejtimit të automjetit nën ndikim të alkoolit

**RREGULLORE
MBI PËRGJEGJËSINË DISIPLINORE E MATERIALE
TË KEK sh.a**

I. TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Me fillimin e punës në KEK, punëmarrësi merr obligime në punë dhe lidhur me punën, e të cilat janë të përcaktuara me Ligj dhe këtë Rregullore.

Neni 2

Punëmarrësi përgjigjet vetëm për shkeljen e detyrave të punës të cilat në kohën e kryerjes kanë qenë të përcaktuara me Ligj dhe këtë Rregullore.

Neni 3

Përgjegjësia penale, Përgjegjësia për kundërvajtje dhe përgjegjësia për dëmin e shkaktuar palëve të treta, nuk përjashton përgjegjësinë disiplinore e materiale të Punëmarrësit sipas kësaj Rregulloreje.

Neni 4

Shkeljet e detyrave të punës në KEK mund të jenë të lehta dhe të rënda.

Neni 5

Shkeljet e lehta të detyrave të punës konsiderohen:

1. Ardhja në punë me vonesë;
2. Mungesa e pa arsyeshme nga puna (1) një ditë gjatë muajit;
3. Marrëdhënia jo korrekte ndaj punëmarrësve dhe palëve tjera në formë të zbutur (fyerja, nënçmimi, etj);
4. Refuzimi i bashkëpunimit të nevojshëm me punëmarrësit tjerë për shkak të mos durimit personal apo shkaqeve tjera të pa arsyeshme;
5. Mospërfillja e obligimeve për aftësimin e praktikantëve;
6. Çdo sjellje e punëmarrësve në procesin e punës dhe jashtë tij e cila cenon prestigjin e KEK-ut nëse ai veprim nuk ka pasoja të rënda;
7. Mospjesëmarrja në punën e organeve mbi përgjegjësinë e punonjësit të ftuar për dhënie të informatës - dëshmisë apo ndihmës profesionale;

Neni 29

Organi disiplinor i shkalles se dyte me rastin e shqyrtimit te kundërshtimit vendos ne baze te fakteve te cilat i ka vërtetuar Arbitri,por mundet edhe vete ti vërtetoi ato.

Neni 30

Organi disiplinor i shkalles se dyte mundet :

- a. ta hudhi kundërshtimin,ta refuzoi apo vërtetoi Vendimin e Arbitrit ;
- b. ta aprovoi kundërshtimin,prishi Vendimin e Arbitrit dhe ta kthej lenden ne rishqyrtim;
- c. ta aprovoi kundërshtimin ,ndryshoi Vendimin e Arbitrit dhe te nxjerri Vendim te cilin është i autorizuar ta nxjerr Arbitri.

Neni 31

31.1 Organi disiplinor i shkalles se dyte është i obliguar qe te nxjerri Vendim sipas kundërshtimit ne afat prej 15 dite, nga dita e pranimi te kundërshtimit.

31.2 Vendimi nënshkruhet nga Kryetari i organit disiplinor të shkallës së dytë.

Neni 32

Nëse Organi disiplinor i shkalles se dyte nuk nxjerr Vendim sipas kundërshtimit ne afat prej 15 ditësh,punëmarrësi ka te drejte te filloi procedurën ne Gjykate brenda afatit ligjor.

Parashkrimi i procedurës disiplinore

Neni 33

33.1 Fillimi dhe zhvillimi i procedurës disiplinore parashkruhet me kalimin e periudhës 1 vjeçare nga dita e njohurisë për shkeljen e detyrave të punës dhe kryerësin e saj.

33.2 Procedura disiplinore për shkelje të detyrave të punës që njëkohësisht shkelja paraqet edhe vepër penale nuk mund të fillohet as zhvillohet pas kalimit të afateve që i parasheh KPK.

Ekzekutimi i masave te shqiptuara

Neni 34

34.1 Masa disiplinore Vërejtje me gojë, Vërejtje me shkrim,Ulje në pozitë dhe Suspendim i përkohshëm ekzekutohen me njoftimin e punëmarrësit me Vendimin definitiv mbi shqiptimin e masës.

- d. Në qoftë se për të njëjtën shkelje të detyrave të punës është marrë vendim i plotfuqishëm mbi përgjegjësinë e punonjësit respektivisht është ekzekutuar masa disiplinore
- e. Në qoftë se merret në dijeni për fakte të reja ose ofrohen mundësi të përdorimit të provave të reja në bazë të të cilave për pjesëmarrësin do të mund të merrej vendim më i favorshëm sikur ato fakte apo prova do të ishin administruar në procedurën e mëparshme
- f. Në qoftë se me rastin e marrjes së vendimit ka marrë pjesë kryetari, ose anëtari i komisionit disiplinor i cili ka qenë i përjashtuar ose do duhej përjashtuar.

Neni 37

37.1 Propozimin për përsëritjen e procedurës disiplinore e parashtron punëmarrësi ndaj te cilit është shqiptuar masa disiplinore, përfaqësuesi i Kërkesës për fillimin e procedurës disiplinore apo Zyrtari i Zyrës së Auditit.

37.2 Propozimi i parashtrohet Arbitrit në afat prej 30 ditësh nga dita e marrjes në dijeni për ekzistimin e shkaqeve, e më së voni në afat prej 2 viteve ,nga dita e plotfuqishmërisë së Vendimit të nxjerr në procedurën disiplinore.

IV. LARGIMI I PËRKOHSHËM I PUNËMARRËSIT NGA PUNA

Neni 38

Largimi i përkohshëm nga puna

- 38.1 Punëmarrësi (i punësuari) përkohësisht mund të largohet nga puna:
- në qoftë se kundër punonjësit është filluar procedura penale për shkak të veprës penale të kryer në punë apo lidhur me punë.
 - nëse punëmarrësi është në paraburgim apo arrest shtëpiak.
 - nëse punëmarrësi kryen shkelje të rëndë të detyrave të punës ku natyra e shkeljes është e tillë që paraqet rrezik për punëmarrësit tjerë, rëndon situatën apo rrezikon vazhdimin e shkeljes së detyrave të punës edhe më tej.
- 38.2 Largimi nga puna mund të zgjasë më së shumti gjashtë (6) muaj ,periudhë në të cilën punëdhënësi është i obliguar që të punësuarin ta kthejë në punë ose të ia shkëpus Kontratën e punës.
- 38.3 Gjatë periudhës së largimit të përkohshëm nga puna sipas paragrafit të mësipërm punëmarrësit i takon e drejta e kompensimit në pagë në lartësi prej 50%.
- 38.4 Nëqoftëse i punësuari i larguar përkohësisht nga puna, lirohet nga përgjegjësia disiplinore do t'i kompensohet paga - ndryshimi për atë periudhë.

Neni 39

Në qoftë se ndaj të punësuarit është caktuar paraburgu apo arresti shtëpiak, Drejtori Ekzekutiv, Drejtori i Divizionit ku punëmarrësi i pandehur punon, apo Drejtori Menaxhues është i obliguar

Neni 46

Nëse dëmi është bërë njëkohësisht me shkelje të detyrave të punës dhe lartësia e tij nuk kalon €3.000,00, mbi kompensimin e dëmit vendos Arbitri.

Neni 47

Lartësia e dëmit vërtetohet në bazë të çmimoreve së sendit, pajisjes, stabilimentit etj. apo vlerës që ekziston në kontabilitet. Nëse këto vlera nuk ekzistojnë atëherë ajo bëhet përmes ekspertizës.

2. Dëmi i shkaktuar KEK-ut

Neni 48

48.1 Në procedurën për kompensimin e dëmit punëmarrësi ftohet që ta bëjë kompensimin.

48.2 Nëse punëmarrësi refuzon ta bëjë kompensimin e dëmit, Punëdhënësi fillon procedurën gjyqësore për kompensimin e dëmit.

48.3 Pëlqimi i punëmarrësit që ta bëjë kompensimin e dëmit bëhet në formë: të deklaratës me shkrim.

Neni 49

Kompensimi paushall i dëmit vërtetohet në këto raste:

- a. Mungesës së paarsyeshme në punë, kur kemi të bëjmë me proces zingjiror të punës;
- b. Lëshimit të paarsyeshëm të procesit të caktuar të punës gjatë orarit të punës ;
- c. Ndërprerja e punës para skadimit të orarit të punës .

Neni 50

50.1 Vendimin mbi kompensimin e dëmit paushall e nxjerr Komisioni mbi kompensimin e dëmeve.

50.2 Procedurën për kompensim paushall të demit e fillon Menaxheri i Dep. apo Zyrës.

Neni 51

Nëse KEK-u e ka kompensuar dëmin, të cilin punëmarrësi gjatë punës apo lidhur me punën ia ka shkaktuar palës së tretë, punëmarrësi është i obliguar që shumën e paguar t'i kompensoi KEK-ut, nëse dëmin e ka shkaktuar me qëllim apo nga pakujdesia ekstreme.

From: Fatos Xhelili
To: Nexhat Podrimaj
Cc: Berat Rukiqi; Burim Leci; Arben Gjokaj; Nijazi Thaqi; Edmond Nulleshi; Fadil Sejdiu; Ndue Nikaj; Sani Berisha; Idriz Prestreshi
Subject: RE: Rekomandim për përmisim për rregulloren për përgjegjësi disiplinore
Date: Monday, August 03, 2015 2:34:40 PM
Importance: High

I nderuari Nexhat,

Ju lutem që në mbledhjen e ardhëshme të bordit të futet si rend dite rekomandimi im (shih emailin e poshtëdërguar dhe komentet juridike të z. Prestreshit) lidhur me ndryshimin e pikës 27 të Rregullorës mbi Përgjegjësin Dicipinore dhe Materiale të KEK-ut.

Shpresoj, që kjo çështje do të trajtohet me prioritet sepse pamundëson përdorimin e mjeteve të rregullta juridike të ZEPIO's, rrjedhimisht ndikon drejtëpërdrejtë në implementimin e saktë të rekomandimeve dhe të vetë unës të ZEPIO's.

Ju faleminderit paraprakisht.

Me respekt,

Fatos Xhelili

Drejtor i Zyrës Ekzekutive për Përputhshmëri
Institucionale dhe Organizative

Director of the Executive Office for Institutional
and Organizational Compliance

Email: Fatos.Xhelili@kek-energy.com

Web: www.kek-energy.com

Tel/Phone: 038 501 401 1122

From: Idriz Prestreshi
Sent: Thursday, July 2, 2015 3:11 PM
To: Fatos Xhelili; Arben Gjokaj
Cc: Berat Rukiqi; Burim Leci; Nijazi Thaqi; Edmond Nulleshi; Fadil Sejdiu; Ndue Nikaj; Sani Berisha
Subject: RE: Rekomandim për përmisim për rregulloren për përgjegjësi disiplinore

Meqe tani I bera nje veshtrim pershkrimt te detyrave te punes se Drejtorit ekzekutiv te ZEPIO eshte e qarte se paragrafin e nenit 27 te Rregullores mbi pergjegjesine disiplinore e material te KEK-ut pas fjales "parashtruesi I fleteparaqitjes" duhet plotesuar edhe me fjalet : "Drejtori ekzekutiv I ZEPIO".

Me respect

Idriz Prestreshi

From: Fatos Xhelili
Sent: 02.07.2015 1:28 PM
To: Arben Gjokaj
Cc: Berat Rukiqi; Burim Leci; Nijazi Thaqi; Idriz Prestreshi; Edmond Nulleshi; Fadil Sejdiu; Ndue Nikaj; Sani Berisha

Subject: Rekomandim për përmisim për rregulloren për përgjegjësi disiplinore
Importance: High

I nderuari Drejtor,

Ju lutem që të merret parasysh rekomandimi që neni 27 të plotësohet apo ndryshohet. Në këtë nen, në pikën 27.1. potencohet se: *“kundër vendimit të arbitërit, punëtori, parashtruesi i fletëparaqitjes dhe zyrtari i auditimit mund të parashtrojnë kundërshtim organit të shkallës së dytë, dhe atë përmes Drejtorit të DBNJ në afat prej 8 dite”*.

De jure, kjo përjashton mundësin që ZEPIO, qoftë edhe për lëndët/raportet për të cilat është përgjegjëse, të ushtron ankesë. Nëse aludohet se kjo e drejtë mund të ushtrohet përmes mundësis si parashtrues i fletëparaqitjes, atëherë kjo nuk është e mundur, pasi parashtrues është personi që është përgjegjës i drejtëpërdrejtë dhe natyrisht këtu mund të shkaktohet konfuzitet.

Ju lutem që kjo pikë t ëplotësohet në atë mënyrë që ZEPIO të jetë monitoruese e lëndëve për të cilat është përgjegjëse, rrjedhimisht që mund të përdor mjetet e rregullta juridike.

Ju falenderohem paraprakisht.

Me respekt,

Fatos Xhelili

Drejtor i Zyrës Ekzekutive për Përputhshmëri
Institucionale dhe Organizative

Director of the Executive Office for Institutional
and Organizational Compliance

Email: Fatos.Xhelili@kek-energy.com

Web: www.kek-energy.com

Tel/Phone: 038 501 401 1122